**Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelis-darželis**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**direktorė Ina Ščerbo**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

\_\_\_\_\_\_\_2025-01-17\_\_\_ Nr. \_\_1\_\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_Baltoji Vokė\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelyje – darželyje 2024 metais buvo ugdomi 89 vaikai, 9 iš jų turintis didelių ir labai didelių specialiųjų poreikių, veikė 6 grupės. Su vaikais dirbo 3 priešmokyklinio ugdymo pedagogai, 7 ikimokyklinio ugdymo mokytojos, meninio ugdymo vadovė, logopedė, lietuvių kalbos mokytoja. Logopedinė pagalba teikiama 27 vaikams (9 iš jų su spec.poreikiais), nors vaikų su kabos ir kalbėjimo sutrikimais yra žymiai daugiau. Su specialiųjų poreikių vaikais grupėse dirbo 5 mokinio padėjėjai.    Įgyvendinant strateginį ir metų veiklos planą, pasiekti svarbūs pokyčiai ugdymo kokybės gerinimo ir saugios ir funkcionalios ugdymą(si) skatinančios aplinkos kūrimo srityse:   1. **Kurti patrauklią, atvirą ugdymo naujovėms aplinką, teikti šiuolaikišką, kokybišką, ugdymą, stiprinti darbuotojų motyvaciją, siekiant ugdymo kokybės ir pažangos.**   1). Iš Lenkijos Respublikos užsienio reikalų ministerijos (89 tūkst. eurų) ir Šalčininkų rajono savivaldybės lėšų (57 tūkst. eurų) 2024 m. buvo pilnai suremontuotos dvi lenkų grupės: „Boružėlės“ ir priešmokyklinė „Mikės Pukuotuko“. Estetiškai sutvarkyta grupių ir miegamųjų aplinka, įrengtos virtuvėlės, vaikams pilnai pritaikyti sanitariniai mazgai, apsaugos grotelėmis uždaryti radiatoriai, grupėse įrengti kampeliai kūrybinei veiklai su ant sienų įrengtomis grafito-magnetinėmis lentomis. Apšiltintos darželio pastato 4 sienos, įrengtos priešgaisrinės kopečios.  2025 m. planuojamas I aukšto koridoriaus, salės, dviejų laiptynių remontas.  2). Iš Šalčininkų rajono savivaldybės skirtų lėšų (29 tūkst.eurų) suremontuoti keturi įėjimai į darželio pastatą, po stogų įrengtos erdvės vaikų vėžimėliams ir dviračiams laikyti. Prie laiptų įrengti turėklai, kas užtikrina vaikų saugumą. Dalinai pakeistos suskilusios grindinio plytelės. Parengta sąmata, patektas biudžeto poreikis likusių takelio bei pastato cokolio remontui.  3) Gautos dvi interaktyvios lentos, projektorius ir projektoriaus laikiklis ( iš Baltosios Vokės „Šilo“ gimnazijos balanso). Interaktyvios lentos naudojamos dviejose priešmokyklinio ugdymo grupėse „Nykštukai“ ir „Mikė Pukuotuko“.   1. Darželio žaidimų aikštelėse sumontuoti 3 vaikiški treniruokliai, 2 dvigubos supynės vaikams. Žaidimo aikštelių inventorius suremontuotas, nudažytas, pavesinėse įrengtos kreidinės piešimo lentos, lauko virtuvėlės, kūrybiniai kampeliai. 2. Įgyvendintas projektas, kurį organizavo Lietuvos lenkų mokyklų Mokytojų draugija Macierz Szkolna ir ,,Fundacja Pomoc Polakom na wschodzie‘‘, įsigyti 2 komplektai vertikalių žaliuzių suremontuotoms lenkų grupėms, edukaciniai kampeliai papildyti didaktiniais žaidimais, konstruktoriais, priemonėmis eksperimentams, pažintinei veiklai. Viso sumai 2222,0 eurų. 3. Iš MK lėšų įsigytos knygos vaikams lietuvių ir lenkų kalba, plakatai, metodinė literatūrą sumai 440,0 eurų. 4. Iš MK lėšų įsygyti edukaciniai žaislai ir žaidimai, mikroskopai, priemonės tyrinėjimui, dėlionės, konstruktoriai, priemonės emocijų lavinimui, priemonės specialiųjų poreikių vaikų ugdymui sumai 1100,0 eurų. 5. Iš sutaupytų biudžeto lėšų įsigyta vaikų žaidimo aikštelė su čiuožykla (3 300,0 eurų), aikštelė bus sumontuota pavasarį. 6. Darželis dalyvauja Respublikiniame sveikatos projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės“. Isigytas sporto inventorius vaikų aktyviems žaidimams lauke ir salėje: kamuoliai, teniso, futbolo, krepšnio inventrius, priemonės estafetėms. 7. Iš pažintinei veiklai skirtų lėšų (450,0 eurų) dviejų priešmokyklinių grupių vaikams surengta išvyką į Pelėdų parką, kur vaikai dalyvavo edukacijoje, stebėjo palėdas, erelius, varnas, bei sužinojo daug įdomių faktų apie paukščius. 8. Aktyviai bendradarbiaujama su Lietuvos lenkų mokyklų Mokytojų draugija Macierz Szkolna ir Fundacja Pomoc Polakom na Wschodzie im. Jana Olszewskiego. Lenkų grupės „Boružėlės“ 15 vaikų gavo priemonių krepšelius iš projekto „Bon Kolbego przedszkolaków na Litwe“. 9. Iš Lenkijos Respublikos organizacijos „Fundacja Wolność i Demokracja“ ze środków Ministerstwa Edukacji Narodowej za pośrednictwem Instytutu Rozwoju Języka Polskiego im. świetego Maksymiliana Kolbego“, 8 darželio mokytojai, dirbantys lenkų grupėse gavo   „Świąteczny Bon dla Nauczycieli Polonijnych“.   1. Siekiant skatinti **pozityvią darbo kultūrą,** darbuotojams surengti mokymai apie smurto ir priekabiavimo darbe prevenciją. 2. Siekiant kolektyvo darnos bei skatinant darbuotojų tarpusavio ryšių stiprinimą, siekiant formuoti vieningą komandinę dvasią, darbuotojams surengtos Mokytojų dienos ir Naujųjų Metų šventės. Šios veiklos leido personalui geriau pažinti vieni kitus, išreikšti kūrybiškumą ir bendradarbiauti ne tik darbo aplinkoje, bet ir neformaliuose renginiuose. 3. **Plėtoti sėkmingus bendradarbiavimo ryšius: su vaiko šeima, su kolėgomis, su socialiniais partneriais.** 4. Siekiant sėkmingo vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo, nuolat bendradarbiaujama su vaiko šeima. Organizuojami individualus susitikimai su vaiko tėvais ir pedagogais, Vaiko gerovės komisijos posėdžiai, siekiant giliau pažinti vaiką bei numatyti pagalbos būdus. Vaikams sudaromas individualus planas atsižvelgiant į jų individualius gebėjimus, silpnąsias ir stipriąsias puses. Pedagogai reguliariai stebi vaikų pasiekimus, rezultatus aptaria su šeima. Logopedė teikia individualias konsultacijas. Grupėse pedagogams ir vaikams padeda 5 mokinio padėjėjai. 5. Grupėse aktyviai veikia tėvų komitetai, tėvai rūpinasi įvairių švenčių organizavimu, dalyvauja renginiuose, prisideda prie gupių gerovės kūrimo, siūlo naujas idėjas ir iniciatyvas, kuriuos gali praturtinti vaikų ugdymo procesą. 6. Bendradarbiavimo su tėvais dėka „Kiškučių“ grupės vaikams surengta išvyka į Vilnių, kur vaikai aplankė Gedimino pilį, Katedros aikštę, lankėsi zoologijos sode „Mini zoo“. 7. Siekiant sėkmingo vaikų adaptavimosi ir ugdymosi mokykloje, bendradarbiaujama su Baltosios Vokės miestelio gimnazijų pradinių klasių mokytojais. Mokytojai lankosi priešmokyklinio ugdymo grupėse, stebi vaikus veiklos metu, bendrauja su mokytojais ir specialistais. Vėliau būsimi pirmokai lankosi mokyklose, kur gali susipažinti su mokyklos mokytojais, pamatyti klasės bei pažinti aplinka. 8. Darželio pedagogai aktyviai vykdo atviras veiklas, kurias stebi ne tik administracija ir darželio mokytojai, bet dažnai kviečiami ir vaikų tėvai. Veiklų stebėjimo rezultatai yra aptariami su mokytojais, analizuojami metodinės grupės posėdžiose. 9. Plečiamas bendradarbiavimas su rajono bei šalies ikimokyklinio ugdymo įstaigomis, mokytojai stebi atviras veiklas, ruošia pranešimus kolegoms, dalyvauja bendrose projektuose. 10. Aktyviai bendradarbiaujama su Baltosios Vokės miesto biblioteka: vykdomi edukaciniai užsiėmimai bibliotekoje, vaikai įtraukiami į vaidinimus, meno užsiėmimus. Visos grupės dalyvavo Naujametinio eglutės žaisliuko konkurse, bei gavo apdovanojimus. 11. Bendradarbiaujama su Dieveniškių istorinių regioninių parku, vaikams buvo organizuoti edukaciniai užsiėmimai apie Lietovos retą paukštį – kūkutį. 12. Bendradarbiaujama su Baltosios Vokės seniūnija: aktyviai dalyvaujama seniunijos organizuojamose renginiuose, miestelio šventėse, minėjimuose, talkose.   Darželio mokytojai aktyviai dalyvauja Respublikiniuose projektuose ir konkursuose, ieško veiksmingų vaikų ugdymo metodų ir formų, taiko patiriminį, projektinį ugdymą, siekia kūrybingai ir įtraukiančiai pateikti vaikams ugdymo turinį. Dalyvaujame Respublikiniuose aplinkosaugos iniciatyvose, skatinančiose vaikus suvokti atliekų tvarkymo svarbą ir ugdyti ekologinį sąmoningumą. Kasmet aktyviai vykdome pilietinį ugdymą: organizuojeme Sausio 13-osios minėjimą, Lietuvos Nepriklausomybės dienos šventės, Lenkijos svarbių datų minėjimus. Įsitraukiame į pilietines iniciatyvas: Tolerancijos diena, Vaikų su Dauno sindromu diena, Autizmo diena ir kt.  Didelis dėmesys skiriamas vaikų sveikos gyvensenos ugdymui: sporto šventės darželyje, dalyvavimas rajono sporto šventėje, Respublikiniame sveikatos projekte „Mažųjų žaidynės“, įdomūs edukaciniai užsiėmimai grupėse, vaikų edukacinės išvykos į miestelio ambulatoriją.  **Darželio mokytojai ir administracija skiria didelį dėmesį kvalifikacijos kėlimui ir profesiniam tobulinimuisi. Darželis įsigijo visiems mokytojams metinę narystę Pedagogas.lt mokymosi platformą,** kuri suteikė personalui galimybę nuolat atnaujinti savo žinias ir įgūdžius švietimo srityje, taip užtikrinant aukštą ugdymo kokybę. Dalyvauta mokymuose „Šiuolaikinio vaiko poreikiai ir inovacijos ikimokykliniame ugdyme“, „Gabių vaikų iššūkiai ir galimybės“, „Kaip ugdyti vaikų emocinį intelektą“, „Vaikų, turinčių SUP, vertimas ikimokyklinėje įstaigoje“, „Socialaus elgesio ugdymas“, „STEAM darželyje“, „Aktyvūs žaidimai lauke“, „Canva įrankių panaudojimas ikimokykliniame ugdyme“ ir kt.  Siekiant tenkinti vaikų ir tėvų poreikius dėl papildomo vaikų ugdymo, darželyje organizuojami šokių būrelio bei karate užsiėmimai.  Finansinės lėšos panaudotos pagal tikslinę paskirtį lopšelio-darželio funkcijų vykdymui ir  užtikrinimui, vadovaujantis teisės aktais bei steigėjo ir įstaigos nustatytomis tvarkomis.  2024 m. lopšelio-darželio materialiniai ir finansiniai ištekliai naudoti taupiai ir tikslingai.  Bendruomenė išsamiai informuojama apie lėšų panaudojimą. |
|  |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 1.1. Įstaigos nuostatų atnaujinimas. | Paruošti atitinkančius galiojantiems teisės aktams lopšelio-darželio nuostatus. | Iki 2024-12-31 paruošti ir patvirtinti Šalčininkų rajono savivaldybės taryboje nauji Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelio-darželio nuostatai. | Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelio-darželio nuostatai paruošti pagal galiojančius teisės aktus ir patvirtinti Šalčininkų rajono savivaldybės Tarybos 2024 m. birželio 27 d. sprendimu Nr.T-(1.3-E)-340 |
| 1.2. Pasiruošti ikimokyklinio ugdymo turinio bei programos atnaujinimui, kurti palankias sąlygas įtraukiajam ugdymui. | Dalyvauti mokymuose, skirtuose pasiruošti įgyvendinti atnaujintas ikimokyklinio ugdymo programas, gilinti kompetencijas apie įtraukiojo ugdymo organizavimą. Pasidalinti su lopšelio/darželio bendruomene įgytomis žiniomis. | 4-5 įstaigos ikimokyklinio ugdymo mokytojai, 1 administracijos atstovas dalyvauja mokymuose, skirtose įgyvendinti atnaujintas ikimokyklinio bei įtraukiojo ugdymo programas.  Darželio bendruomenei organizuota gerosios patirties sklaida. | Mokymuose, skirtose įgyvendinti atnaujintas ikimokyklinio bei įtraukiojo ugdymo programas dalyvauti užsiregistravo 2 administracijos atstovai, 8 mokytojai. Šalčininkų rajono mokytojai dalyvauja mokymuose 2025 m. sausio –kovo mėn. |
| 1.3. Ugdytinių saugumo užtikrinimas. | Vaizdo stebėjimo kamerų įrengimas užtikrins kokybišką teritorijos priežiūrą, patekimo į pastatą kontrolę bei vaikų saugumą. | Iki 2024-06-01 bus sumontuotos ir įrengtos 6 wi-fi nuotolinės vaizdo stebėjimo kameros, kurios stebės visus įėjimus į lopšelio-darželio pastatą bei įstaigos teritoriją. | Ant darželio pastato sumontuotos ir įrengtos 6 wi-fi nuotolinės vaizdo stebėjimo kameros, kurios stebi visus įėjimus į lopšelio-darželio pastatą bei įstaigos teritoriją šviesiu ir tamsiu paros metu. Pakabinti įspėjamėji ženklai apie vaizdo stebėjimą teritorijuje. |
| 1.4. Tobulinti profesinę bei vadybinę kvalifikaciją. | Sėkminga lopšelio-darželio veikla, efektyvus valdymas ir strateginių tikslų nustatymas. | Iki 2024 m. pabaigos dalyvauti 3-5 seminaruose ugdymo įstaigos veiklos tobulinimo bei vadovavimo tematika. | Direktorė dalyvavo veiklos tobilinimo mokymuose „Švietimo įstaigų atlygio sistemos kūrimos 2024 m.“, „Pagalbos specialiųjų poreikių vaikams organizavimo patirtis“, „Kaip vadovui suburti darželio bendruomenę?“, „Kaip pritraukti, motyvuoti ir išlaikyti datbuotojus švietimo organizacijoje“, „Smurto ir priekabiavimo prevencijos darbe mokymuose. |
| 1.5. Paruošti Vaikų poilsio organizavimo pietų metų tvarka. | Išsiaiškinti vaikų alternatyvaus poilsio pietų metų poreiki, išanalizuoti poilsio organizavimo galimybės. Parengti Vaikų poilsio organizavimo pietų metų tvarką. | Iki 2024-04-01 parengta Vaikų poilsio organizavimo pietų metų tvarka. | Paruošta ir patvirtinta „Baltosios Vokės lopšelio-darželio vaikų poilsio pietų metų organizavimo tvarka“. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. |  |
| 3.2. |  |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių | Viršijantis lūkesčius ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Atitinkantis lūkesčius ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Neatitinkantis lūkesčių ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. Tobulinti vadovavimo ugdymui kompetencija. |
| 7.2. Tobulinti žmogiškųjų išteklių valdymo kompetenciją. |

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) |
| 8.1. |  |  |
| 8.2 |  |  |
| 8.3. |  |  |
| 8.4. |  |  |
| 8.5. |  |  |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. Lėšų ir finansinių galimybių stoka. |
| 9.2. Žmogiškieji faktoriai (atsakingų asmenų nedarbingumas). |
| 9.3. Kitos nenumatytos aplinkybės. |

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)