

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
priedas

Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelis - darželis

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Direktorė INA ŠČERBO

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-01-31 Nr. 1
(data)

Baltoji Vokė
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelis-darželis 2018-2019 mokslo metus pradėjo sukomplektavęs pilnai 6 mišrias grupes: 2 mišrias lopšelio grupes lenkų kalba, 2 mišrias darželio grupes lietuvių ir lenkų kalba, 2 mišrias priešmokyklinio ugdymo grupes lietuvių ir lenkų kalba. Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelio darželio veikla 2019 m. buvo organizuojama atsižvelgiant į strateginius ir metinius tikslus. Ugdymo procesas lopšelyje-darželyje buvo organizuojamas vadovaujantis Šalčininkų r. Baltosios Vokės ikimokyklinio ugdymo programa „Mažais žingsneliais mokyklos link“ ir Bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą.

Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelio-darželio tikslas – puoselėti kiekvieno vaiko individualius gebėjimus ir kompetencijas, lemiančius asmenybės socializacijos sėkmę. Ugdyti visuomenei kūrybingą, atsakingą, dorą, laisvą asmenybę, turinčią teigiamas nuostatas mokytis visą gyvenimą. Suburti įstaigos bendruomenę užtikrinant švietimo prioritetų įgyvendinimą.

Įgyvendinant Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelio-darželio 2017-2021 m. strateginį planą ir 2018-2019 m.m. veiklos programą buvo įgyvendinti sekantis užduotys:

Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelio-darželio 2017-2021 m. strateginio plano ir veiklos programos užduotys	2019 m įgyvendintos užduotys ir pasiekti rezultatai
Užtikrinti aukštą ugdymo kokybę įvairių gebėjimų ir poreikių ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams, taikant pažangias metodikas ir naujausias technologijas.	Darbuotojams buvo sukurtos sąlygos tobulinti savo kvalifikaciją seminaruose. Organizuojami seminarai ugdymo įstaigoje. 2018 metais darželio darbuotojai aktyviai dalyvavo seminaruose ir kursuose, tobulindami savo žinias ir gebėjimus: Direktorė 35 val., direktorės pavaduotoja ugdymui 85 val., pedagogai 220 val., slaugytoja 120 val. . Pagalbinis darbininkas įgijo II laipsnio žaidimų aikštelių inspektoriaus kvalifikaciją. Du seminarai rajono ikimokyklinių įstaigų pedagogams buvo organizuoti mūsų įstaigoje. Baltosios Vokės lopšelio-darželio pedagogai dalyvavo atvirose veiklose Šalčininkų rajono ikimokyklinėse įstaigose. Trys ikimokyklinio ugdymo mokytojos dalyvavo tarptautiniuose mokymuose „Wzorowe przedszkole“, kuriuos organizavo Fundacja Wilenszczyzna. Darželio pedagogai dalyvavo atvirose veiklose ir metodinėse dienos Šalčininkų rajono ikimokyklinėse įstaigose. Pedagogai naudoja IKT

	technologijas . Kiekvienoje grupėje yra kompiuteriai ir prieiga prie interneto.
Modernizuoti vidaus ir lauko edukacinės erdves.	Darželio salės inventorių papildytas naujais sporto suoliukais, priemonėmis estafetėms, kamuoliais. Įsigyti muzikiniai instrumentai vaikams. Koridoriaus sienos ir grindis papuoštos edukaciniais lipdukais. Į grupes įsigyti minkšti baldai, skirti vaikų sensorinei terapijai. Lauko žaidimo aikštelės praturtintos naujais žaidimų įrenginiais: karusėle, spyruokliukais, čiuožimo karneliu. Visi įrenginiai atitinka reikalavimus.
Siekti kokybiškos vadybos, pagrįstos išsamią informaciją, kuriant atvirą kaitą, bendradarbiaujančią ir gebančią tobulėti organizaciją.	Darželio vadovai kryptingai kėlė kvalifikaciją, dalyvavo vadybiniuose seminaruose, mokymuose, skirtose ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogams, mokymuose duomenų apsaugos, dokumentų rengimo, darbų saugos temomis. Nuolat nagrinėjami teisės aktai ir norminiai dokumentai. Išnagrinėti nauji teisės aktai vaikų maitinimo klausimais, mažos vertės viešųjų pirkimų tematika ir parengti atitinkami vidaus dokumentai ir tvarkos.
Tęsti materialinės bazės turtinimą. Tobulinti ir turtinti ugdymo aplinką šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis.	Įsigytas naujas kompiuteris ir spausdintuvas ūkvedei, salėje sumontuota nauja multimedija įranga, kolonėlės grotuvui. Visose grupėse pedagogai turi galimybę naudotis kompiuteriais ir spausdintuvais. Grupių ugdymo aplinkos ir logopedo kabinetas papildyti šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis, metodine ir vaikų grožine literatūra. Į darželio virtuvę ir grupių virtuvėles įsigyti nauji indai, atitinkantis reikalavimus. Įsigyta nauja patalyne vaikams, darbo drabužiai ir darbo įrankiai techniniam personalui.
Stiprinti įstaigos ir šeimos bendradarbiavimą.	Sistemiškai vyksta tėvų susirinkimai informaciniais klausimais, Vaikų pasiekimai ir gebėjimai aptariami su tėvais, suteikiama informacija vaikų ugdymo klausimais. Šeimos nariai dalyvavo įstaigos renginiuose, parodose, ugdomojoje veikloje. Grupių stenduose nuolat atnaujinama aktuali informacija vaikų maitinimo, ugdymo klausimais, iškabinami aktualūs teisės aktai. Auklėtojos informuoja tėvus dėl aktualiausių ugdymo klausimų ir naujovių. Organizuoti renginiai ir šventės: „Rudenelio šventė“ ir rudens gerybių parodos grupėse, Kalėdiniai rytmečiai, Senelių diena, Vasario 16-osios minėjimas, Užgavėnių pramoga: Žiema, žiema, bėk iš kiemo, Atvelykio šventė, Išleistuvių rytmečiai, įvairiausi dailės konkursai ir parodos. Vyko projektai „Mały Miś w świecie wielkiej literatury“, „Piękna nasza Polska cała“. Vaikai ir tėvai dalyvavo akcijoje „Pilnas prieglaudos dubuo“, surinktas gyvūnų maistas buvo skirtas gyvūnų prieglaudai. Tėvai kartu su vaikais ir pedagogais lankėsi kino teatruose Vilniuje, spektakliuose Lenkų kultūros namuose.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujinti esamus ir parengti naujus lopšelio-	Mokyklos veiklą reglamentuojantis dokumentai atitiks	Parengtos ir patvirtintos naujos darbo tvarkos taisyklės.	Parengtos Šalčininkų r. Baltosios Vokės

darželio veiklą reglamentuojančius dokumentus.	reikalavimams.	Parengtas viešųjų pirkimų tvarkos aprašas.	lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklės, aptartos su bendruomene ir patvirtintos darželio taryboje. Parengtas Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelio-darželio mažos vertės viešųjų pirkimų tvarkos aprašas. Parengta Šalčininkų r. Baltosios Vokės lopšelio-darželio lankymo ir praleistų dienų pateisinimo tvarka.
1.2.Suaktyvinti darželio tarybos darbą.	Lopšelio-darželio taryba aktyviau dalyvauja darželio veikloje.	Per 2019 metus inicijuoti darželio tarybos veiklą ir glaudesnę bendradarbiavimą su darželio bendruomene.	1.Lopšelio-darželio taryba padėjo organizuoti išvykas į Vilnių (susitikimus su Kalėdų Senelių kino teatre Ozas, spektaklius Lenkų kultūros namuose. 2.Darželio tarybos pagalba organizuotos Šeimos šventė, Senelių šventė, Išleistuvių popietės. 3. Taryba paskatino tėvus padovanoti ilgamečius augalus ir gelių sėklas darželio gelynams puošti.
1.3.Vaikų ir ugdymo įstaigos bendruomenės sveikos gyvensenos įpročių skatinimas bei puoselėjimas.	Organizuoti tėvams praktinę veiklą ar seminarą. Suteikti daugiau informacijos apie sveikos gyvensenos įpročius. Organizuoti sporto varžybas.	Organizuotas seminaras tėvams. Nuolat atnaujinama informacija apie sveiką gyvenseną. Organizuotos sporto varžybos.	Darželis aktyviai dalyvauja „Sveikatiados“ renginiuose, bendradarbiauja su Šalčininkų visuomenės sveikatos biuru. Parengtas naujas valgiaraštis

			vaikams, skatinama sveiką mitybą, tėvų susirinkimuose tėvams pasakojama apie sveikos gyvensenos ir mitybos naudą. Parengti informaciniai stendai apie sveiką gyvenseną, lankstinukai. Visuomenės sveikatos specialistė sistemingai organizuoja užsiėmimus vaikams, konsultuoja tėvus. Organizuotos sporto varžybos, dalyvavome rajono Sporto šventėje.
1.4.Bendradarbiavimo ryšių plėtimas, bei palaikymas su vietos bendruomenė, rajono ir valstybės įstaigomis.	Tęsti bendradarbiavimą su Kinologų Draugija. Plėsti bendradarbiavimo ryšius su Lietuvos ikimokyklinėmis įstaigomis, dalyvaujant konferencijose, konkursuose. Su Baltosios Vokės biblioteka organizuojant bendrus projektus, ekskursijas.	Dalyvauti Lietuvos ugdymo įstaigų konkursuose, parodose. Dalyvauti Kinologų Draugijos organizuotose renginiuose.	Nuolat bendradarbiaujama su Baltosios Vokės E.Ožėškovo gimnazijos bendruomene, mokinių savivalda, Baltosios Vokės „Šilo“ gimnazijos bendruomene. Bendradarbiaujame su Baltosios Vokės pramogų centrų: vyksta edukaciniai užsiėmimai vaikams, taip pat su Baltosios Vokės biblioteka organizuojant bendras parodas, užsiėmimus. Dalyvavome Kinologų draugijos konkurse, akcijose, įvairiose respublikiniuose konkursuose.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

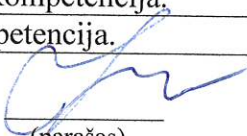
III SKYRIUS**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☒
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Asmeninio veiksmingumo kompetencija.
6.2. Vadovavimo ugdymui kompetencija.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)


(parašas)

Ina Ščerbo
(vardas ir pavardė)

2020-01-31
(data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Veiklos rezultatai įvertinti gerai, nes visos numatytos užduotys buvo įvykdytos. Siūlome patvirtinti direktorės Inos Ščerbo veiklos ataskaitą.

Tarybos pirmininke

(mokykloje – mokyklos tarybos

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

M.Š-

(parašas)

Maigė Inameroškaitė

(vardas ir pavardė)

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

gerai, vieneriems metams nustatyti 5 procentų einamųjų metų pareigūnų algos kintamumo dalis atlygi.

(švietimo įstaigos savininko teisės ir

pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

pareigos)

Mor

(parašas)

Jonas Palaišas

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

gerai

IV SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Stiprinti pedagogų gebėjimus atpažinti vaikus, turinčius specialiųjų ugdymo poreikių, bei suteikti vaikams ir šeimai pedagoginę pagalbą.	Trečdalis pedagogų patobulins gebėjimus atpažinti spec. poreikių vaikus, išmoks naujų formų ir būdų kaip dirbti su vaikais ir šeima.	Seminarų pažymėjimai, Vaiko gerovės komisijos protokolai, logopedo dokumentai.
9.2. Sutvarkyti darželio lauko aplinką, pakeisti pavėsinių asbestinius stogus, sutvarkyti žaidimo aikštelės įrenginius.	Pritraukiant vaikų tėvus pakeisti trijų pavėsinių stogus. Atlikus metinę aikštelės kontrolę suremontuoti lauko įrenginius.	Pakeistas pavėsinių stogas neasbestine saugia danga. Tvarkingi ir saugūs lauko įrenginiai.
9.3. Tobulinti asmeninę bei darbuotojų profesinę kompetenciją, siekiant ugdymo kokybės.	Dalyvauti seminaruose, kvalifikacijos kėlimo kursuose.	Seminarų, kvalifikacijos kėlimo kursų pažymėjimai. Atestuoti specialistai.
9.4. Siekti kokybiško priešmokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo.	Plėtoti būtiniausias vaiko gyvenimui ir sėkmingam ugdymuisi kompetencijas.	Išugdytos penkios būtiniausios vaiko kompetencijos, paruošti aprašymai. Visi priešmokyklinukai baigė priešmokyklinio ugdymo programą.
9.4. Gerinti lopšelio-darželio ugdymo proceso stebėseną.	Lopšelyje-darželyje nuosekliai renkami ir sisteminami duomenys apie ugdymo proceso būklę, kaitą ir strateginių tikslų bei uždavinių įgyvendinimą	Vadovas su mokytojų bendruomene aptaria ir susitaria dėl pagrindinių stebėsenos tikslų, uždavinių, principų ir kt. Rezultatas – parengtas ir patvirtintas vidinis dokumentas – Lopšelio-darželio ugdomosios veiklos stebėsenos tvarkos aprašas.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Žmogiškasis faktorius

Moras

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[parašas] Andrius Poleris 2020-02-20
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

Susipažinau.

Deividas

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[parašas]
(parašas)

Jonas Šerelis

(vardas ir pavardė)

2020 02 20

(data)